BURMISTRZ MIASTA KLUCZBORKA
województwo opolskie

Zarządzenie Nr BR.0050.9.2020
Burmistrza Miasta Kluczborka
z dnia 22 stycznia 2020roku

w sprawie harmonogramu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych szkół podstawowych, a także do oddziałów sportowych klas wyższych szkół podstawowych, niż klasa I, prowadzonych przez Gminę Kluczbork.

Na podstawie art.154 ust.1 pkt 1, ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.z 2019 r., poz.1148 z późn.zm.) w związku z art.7 ust.1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz.506 z późn.zm.) – zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się harmonogram postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych.

§ 2. Określa się harmonogram postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych szkół podstawowych i publicznych szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi.

§ 3. Określa się harmonogram postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do oddziałów sportowych klas wyższych szkół podstawowych niż klasa I.

§ 4. Harmonogram czynności wymieniony w § 1 zawiera Załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 5. Harmonogram czynności wymieniony w § 2 zawiera Załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 6. Harmonogram czynności wymieniony w § 3 zawiera Załącznik Nr 3 do zarządzenia.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych przedszkoli, publicznych szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi oraz publicznych szkół podstawowych gminy Kluczbork.

§ 8. Traci moc Zarządzenie BR.0050.17.2019 Burmistrza Miasta Kluczborka z dnia 25 stycznia 2019 r.w sprawie harmonogramu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2019/2020 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych szkół podstawowych, a także do oddziałów sportowych klas wyższych szkół podstawowych, niż klasa I, prowadzonych przez Gminę Kluczbork.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
mgr Elżbieta Pietrzykowska

RADCA PRAWNY

BURMISTRZ
mgr inż. Jarosław Kielar

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia BR.0050.9.2020
Burmistrza Miasta Kluczborka
z dnia...22.....stycznia 2020 r.

1.Zasady rekrutacji dzieci do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, reguluje Rozdział 6 - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019, poz.1148 z późn.zm.)

2.Rekrutacja w przedszkolach i szkołach podstawowych z oddziałami przedszkolnymi w roku szkolnym 2020/2021 odbywa się za pomocą:

- systemu elektronicznego – we wszystkich przedszkolach, wpisując na stronie naboru https://nabor.pcss.pl/kluczbork
- tradycyjnie (w formie papierowej) – tylko w oddziałach przedszkolnych i oddziałach zamiejscowych w publicznych szkołach podstawowych.

3.Harmonogram postępowania rekrutacyjnego.

Data		**Etap rekrutacji/ czynności rodzica**
od	**do**	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
20 lutego	**27 lutego**	Przyjmowanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego, przyjmowanie zawiadomień o rezygnacji z usług świadczonych przez przedszkole/oddziały przedszkolne w szkołach.
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
28 luty		Udostępnienie w systemie rekrutacji oferty przedszkoli.
28 lutego	**17 marca**	Rejestracja w systemie wniosków o przyjęcie.
28 lutego	**18 marca (godz.15.00)**	Złożenie w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole pierwszego wyboru wniosku o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów rekrutacyjnych (oświadczeń, zaświadczeń).
18 marca (godz.15.00)		**Zakończenie naboru**
19 marca	**20 marca**	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
23 marca (godz. 8.00)		**Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.**
24 marca (godz.8.00)	**6 kwietnia (godz.15.00)**	1.Potwierdzenie zapisu woli kandydata zakwalifikowanego do przedszkola. 2.Złożenie oświadczeń o dochodzie przez tych rodziców, którzy otrzymali równorzędną liczbę punktów.

7 kwietnia		Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w związku z kryterium dochodowym.
8 kwiecień		Potwierdzenie zapisu woli kandydata zakwalifikowanego do przedszkola w związku z kryterium dochodowym.
9 kwietnia (godz.8.00)		**Opublikowanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.**
Procedura odwoławcza		
Od 9 kwietnia		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
25 maja		Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc.
25 maja	**28 maja**	Rejestracja w systemie wniosków o przyjęcie.
25 maja	**29 maja**	Złożenie w przedszkolu, oddziale przedszkolnym przy szkole pierwszego wyboru, wniosku o przyjęcie wraz z załącznikami (oświadczeniami i zaświadczeniami).
1 czerwca	**2 czerwca**	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych
3 czerwca (godz. 8.00)		**Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.**
Od 3 czerwca (godz.8.00)	**8 czerwca (godz.15.00)**	1.Potwierdzenie woli zapisu kandydata zakwalifikowanego do przedszkola. 2.Złożenie oświadczeń o dochodzie przez tych rodziców, którzy otrzymali równorzędną liczbę punktów.
12 czerwca		Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych **w związku z kryterium dochodowym.**
17 czerwca		Potwierdzenie zapisu woli kandydata zakwalifikowanego do przedszkola w związku z kryterium dochodowym.
18 czerwca (godz.8.00)		**Opublikowanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.**
18 czerwca		Procedura odwoławcza.
31 sierpnia		Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc w przedszkolach. Opublikowanie wykazu wolnych miejsc w oddziałach przedszkolnych

	w szkołach.

4.Szczegółowe dane o przebiegu rekrutacji zawiera **INFORMATOR dla RODZICÓW.**

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia BR.0050..9..2020
Burmistrza Miasta Kluczborka
z dnia..22... stycznia 2020r.

1.Zasady rekrutacji dzieci do publicznych szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi i publicznych szkół podstawowych reguluje Rozdział 6 - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019, poz.1148 z późn.zm.)

2.Do klasy pierwszej przyjmuje się:

a) z urzędu – kandydaci zamieszkali w obwodzie szkoły, na podstawie zgłoszenia rodziców,

b) na wniosek rodziców – kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami po uwzględnieniu kryteriów rekrutacyjnych na podstawie Uchwały Nr XXXIII/316/17 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 25 stycznia 2017r. w sprawie określenia kryteriów naboru w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kluczbork (Dz.Urz.Woj.Opol. z 2017r., poz.346).

3. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego.

Data		**Etap rekrutacji/ czynności rodzica**
od	**do**	
Zgłaszanie dziecka do szkoły		
24 lutego	**12 marca**	Zgłoszenie dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły.
Postępowanie rekrutacyjne		
13 marca (godz.8.00)		Informacja o wolnych miejscach
13 marca	**25 marca (godz.15.00)**	Składanie w szkole wniosków i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
25 marca (godz.15.00)		**Zakończenie rekrutacji**
26 marca	**27 marca**	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.

1 kwieceń (godz. 8.00)		Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych.
2 kwiecień (godz.8.00)		**Opublikowanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.**
Procedura odwoławcza		
Od 2 kwietnia		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające		
18 maja		Informacja o wolnych miejscach
18 maja	**21 maja**	Składanie wniosków i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
22 maja	**25 maja**	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
26 maja (godz. 8.00)		Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
27 maja (godz.8.00)		**Opublikowanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.**
28 maja		Procedura odwoławcza.
31 sierpnia		Opublikowanie wykazu wolnych miejsc w szkołach podstawowych.

4.Szczegółowe dane o przebiegu rekrutacji zawiera **INFORMATOR dla RODZICÓW.**

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia BR.0050.9.2020
Burmistrza Miasta Kluczborka
z dnia ..22.....stycznia 2020 r.

1.Harmonogram postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do klas wyższych niż klasa I oddziału sportowego w publicznej szkole podstawowej, zgodnie z art.137 ust.1. Prawa Oświatowego.

Data		**Etap rekrutacji/ czynności rodzica**
od	do	
9 marca	**3 kwietnia**	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału sportowego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
11 maja	**29 maja**	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej
1 czerwca		Opublikowanie listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawnościowych.
3 czerwca		Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
5 czerwca		**Opublikowanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.**
Procedura odwoławcza		
8 czerwca	**10 czerwca**	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału sportowego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
18 czerwca	**25 czerwca**	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej
26 czerwca		Opublikowanie listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawnościowych.
29 czerwca		Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
30 czerwca		**Opublikowanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.**